



Istituto Comprensivo Statale di Sernaglia della Battaglia

Scuole Primarie e Secondarie di I grado di Sernaglia della Battaglia e Moriago della Battaglia

Codice Fiscale 82004330260 - Codice Ministeriale TVIC841002

Viale Rimembranza, 7 - 31020 Sernaglia della Battaglia (TV) - Tel. 0438 966270 - Fax 0438 86460

e-mail: tvic841002@istruzione.it - PEC e-mail: tvic841002@pec.istruzione.it – sito: www.icsernaglia.gov.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. Vedi Segnatura

Sernaglia Della Battaglia,

Al Sito Web dell'Istituto – Pubblicità legale

Al Sito Web dell'Istituto – Amministrazione Trasparente

Al Sito Web dell'Istituto Sezione PON

Agli Atti - fascicolo progetto

AI A.A. CRISCUOLO NICOLA

LETTERA DI INCARICO DI SUPPORTO AL PROGETTO

Codice identificativo Progetto: 13.1.1A-FESR PON-VE-2022-27

Titolo Progetto: Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Riapertura termini Avviso
20480

CUP C79J21054260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** Programma Operativo Nazionale (PON) 20141T05M20P001 "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** che l'istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43813 dell'11 novembre 2021;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID – 0000019 Roma, Roma, 03/01/2022, con la quale viene autorizzato il Progetto e il relativo impegno di spesa per l'importo di € 54.871,54;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 14/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n 19-27/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022
- VISTO** che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot.n. 784/VI.1 del 11/03/2022;
- VISTE** le norme stabilite per la realizzazione dei progetti PON;
- VISTO** il CCNL scuola;
- RILEVATA** la necessità di espletare le procedure per la realizzazione del citato progetto;
- CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di selezione del personale - Delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 19.04.2018;

- VISTA** La RICHIESTA DISPONIBILITA' PER CONFERIMENTO DELL'INCARICO di Supporto operazioni Organizzative e Gestionali Progetto:13.1.1A-FESRPN-VE-2022-27Cup: C79J21054260006 Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole "
- VISTO** Che Per lo svolgimento di tale incarico, l A.A. riceverà un importo OMNICOOMPRESIVO di per un totale lordo DIPENDENTE di € 1.646,14 (MILLESEICENTOQUARANTASEI/14) così come previsto da candidatura n°1072153;
- VISTA** L'UNICA CANDIDATURA "AA SUPPORTO OPERATIVO" da impiegare nel progetto: 13.1.1A-FESRPN-VE-2022-27prot. 792 del 12-03-2022;
- VISTA** la necessità di espletare tale progetto;

INCARICA

la S.V. PER L' ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA DI SUPPORTO per il Progetto: 13.1.1A-FESRPN-VE-2022-27
Titolo Progetto: Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole Cup: C79J21054260006.

Le attività da effettuare a cura degli Assistenti Amministrativi, in orario aggiuntivo a quello d'obbligo, sono:

Supporto al DSGA per la Predisposizione documenti di carattere generale – Comunicati interni – CUP Avvisi
reperimento, incarichi, registri, documentazione varia a corredo Anagrafe prestazioni, liquidazione
compensi e adempimenti collegati (denunce contributive, C.U., conguaglio prev.ass., ecc.) Pubblicazione
su AlboOnline e Trasparenza - Conservazione documenti in cartaceo e digitale

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e
corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

Qualora il progetto non si realizzasse il compenso sarà erogato in base alle ore prestate fino alla revoca.

Il presente atto viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Annalisa MIANI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso
connesse

Firma per accettazione
