

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Statale di  
SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA**

**OGGETTO:** Dichiarazione modalità entrata/uscita alunni SCUOLA PRIMARIA in ingresso e/o al termine delle lezioni del mattino e del pomeriggio ovvero al termine delle attività organizzate dalla scuola – Modello delega ritiro alunni da parte di persona autorizzata. Ai sensi artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile; art. 61 della legge n. 312 11/07/1980; articolo 591 del C.P.; articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284); protocollo COVID 19 di questo Istituto.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| tipo documento: | Valido fino al: |
| n° documento:   |                 |

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| tipo documento: | Valido fino al: |
| n° documento:   |                 |

Genitore/i dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante, per il corrente anno scolastico, la classe \_\_\_\_\_ della Scuola Primaria di \_\_\_\_\_

Essendo consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile e avendo preso visione del protocollo sicurezza anti Covid – 19 elaborato da questo Istituto in ordine all'entrata e uscita dalla scuola del/della proprio/propria figlio/figlia al termine delle lezioni del mattino e del pomeriggio o al termine delle attività organizzate dalla scuola,

**DICHIARA/DICHIARANO**

di adottare la seguente modalità:

**ENTRATA**

- (a) trasporto a mezzo scuolabus

Nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, e al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa.

- (b) soluzione autonoma

**USCITA**

- (a) trasporto a mezzo scuolabus

Nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, e al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa.

- (b) direttamente a cura del genitore o persona delegata \*

\* = Qualora i suddetti genitori esprimano l'opzione "uscita direttamente a cura del genitore o persona delegata", si impegnano ad attenersi scrupolosamente agli orari di entrata ed uscita del/della proprio/a figlio/a

---

**PARTE 2**

---

II/I Genitore/i altresì

**DELEGA/DELEGANO**

al ritiro del/della proprio/a figlio/a,

- **in caso di uscita anticipata** (richiesta dai genitori compilando apposito modulo sul diario - autorizzata a mezzo telefono alla Scuola in virtù di fatti eccezionali quali malattia o altri eventi non prevedibili)
- **al rientro dalle gite e dai viaggi d'istruzione** (extra orario scolastico),
- **al termine delle lezioni del mattino e del pomeriggio o al termine delle attività organizzate dalla scuola**

la/le persona/e maggiorenne/i di seguito indicate:

| <b>NOMINATIVO DEL DELEGATO</b> | <b>DOCUMENTO DI IDENTITÀ</b> |
|--------------------------------|------------------------------|
|                                | <i>tipo documento</i>        |
|                                | <i>n° documento</i>          |
|                                | <i>tipo documento</i>        |
|                                | <i>n° documento</i>          |
|                                | <i>tipo documento</i>        |
|                                | <i>n° documento</i>          |
|                                | <i>tipo documento</i>        |
|                                | <i>n° documento</i>          |
|                                | <i>tipo documento</i>        |
|                                | <i>n° documento</i>          |

**PRENDONO ATTO** che la responsabilità della scuola cessa nel momento in cui l'alunno/a viene affidato/a alla persona delegata. **SONO CONSAPEVOLI CHE**, ai sensi dell'art. 591 del codice penale, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18 e persona che risultasse non affidataria (segnalazione quest'ultima, doverosa da parte del genitore affidatario) su sentenza del giudice del tribunale del minore

**SI IMPEGNANO** a comunicare eventuali variazioni dei dati comunicati nonché a registrare su un calendario il nominativo della persona delegata ad accompagnare/prelevare il proprio figlio/figlia a/da scuola e a conservare l'annotazione per almeno 14 giorni.

DATA \_\_\_\_\_

(firma padre/o chi ne fa le veci)

(firma madre/o chi ne fa le veci)

Nell'impossibilità di firma di entrambi i genitori/tutori firmare la parte sottostante

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
(firma apposta ai sensi del DPR 245/2000 ART. 316- 337ter-337quater CC)

(FIRMA DEL GENITORE/TUTORE)