

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale di
SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA**

OGGETTO: Dichiarazione modalità entrata/uscita alunni SCUOLA PRIMARIA in ingresso e/o al termine delle lezioni del mattino e del pomeriggio ovvero al termine delle attività organizzate dalla scuola – Modello delega entrata/ritiro alunni da parte di persona autorizzata. Ai sensi artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile; art. 61 della legge n. 312 11/07/1980; articolo 591 del C.P.; articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284); protocollo COVID 19 di questo Istituto.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente in via _____ città _____ prov. _____

tipo documento:	Valido fino al:
n° documento:	

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente in via _____ città _____ prov. _____

tipo documento:	Valido fino al:
n° documento:	

Genitore/i dell'alunno/a _____ frequentante, per il corrente anno scolastico, la classe _____ della Scuola Primaria di _____

Essendo consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile e avendo preso visione del protocollo sicurezza anti Covid – 19 elaborato da questo Istituto in ordine all'entrata/uscita dalla scuola del/della proprio/propria figlio/figlia all'inizio e al termine delle lezioni del mattino e del pomeriggio ovvero all'inizio e/o al termine delle attività organizzate dalla scuola,

DICHIARA/DICHIARANO

di adottare la seguente modalità:

ENTRATA

- ☐ (a) trasporto a mezzo scuolabus

Nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, e al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa.

- ☐ (b) direttamente a cura del genitore o persona delegata *

USCITA

- ☐ (a) trasporto a mezzo scuolabus

Nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, e al ritorno dalle attività scolastiche e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa.

- ☐ (b) direttamente a cura del genitore o persona delegata *

* = Qualora i suddetti genitori esprimano l'opzione "entrata direttamente a cura del genitore o persona delegata" oppure "uscita direttamente a cura del genitore o persona delegata", si impegnano ad attenersi scrupolosamente agli orari di entrata ed uscita del/della proprio/a figlio/a

Il/I Genitore/i altresì

DELEGA/DELEGANO

ad accompagnare ovvero ritirare il proprio/a figlio/a,

- all'inizio delle lezioni;
- in caso di entrata posticipata o uscita anticipata (autorizzata a mezzo telefono alla Scuola in virtù di fatti eccezionali quali malattia o altri eventi non prevedibili)
- ad accompagnare ovvero al rientro dalle gite e dai viaggi d'istruzione (fuori orario di servizio),
- al termine delle lezioni del mattino e del pomeriggio o al termine delle attività organizzate dalla scuola (solo per chi ha scelto la lettera b)

la/le persona/e maggiorenne/i di seguito indicate:

NOMINATIVO DEL DELEGATO	DOCUMENTO DI IDENTITÀ
	<i>tipo documento</i>
	<i>n° documento</i>
	<i>tipo documento</i>
	<i>n° documento</i>
	<i>tipo documento</i>
	<i>n° documento</i>
	<i>tipo documento</i>
	<i>n° documento</i>
	<i>tipo documento</i>
	<i>n° documento</i>
	<i>tipo documento</i>
	<i>n° documento</i>

PRENDONO ATTO che la responsabilità della scuola cessa nel momento in cui l'alunno/a viene affidato/a alla persona delegata.**SONO CONSAPEVOLI CHE**, ai sensi dell'art. 591 del codice penale, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18 e persona che risultasse non affidataria (segnalazione quest'ultima, doverosa da parte del genitore affidatario) su sentenza del giudice del tribunale del minore**SI IMPEGNANO** a comunicare eventuali variazioni dei dati comunicati nonché a registrare su un calendario il nominativo della persona delegata ad accompagnare/prelevare il proprio figlio/figlia a/da scuola e a conservare l'annotazione per almeno 14 giorni.

DATA _____

(firma padre/o chi ne fa le veci)

(firma madre/o chi ne fa le veci)

Nell'impossibilità di firma di entrambi i genitori/tutori firmare la parte sottostante

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

(firma apposta ai sensi del DPR 245/2000 ART. 316- 337ter-337quater CC)

(FIRMA DEL GENITORE/TUTORE)